

# Odborná praxe

Organizace dvoutýdenní odborné praxe žáků 2. a 3. ročníků

únor						
Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29				

březen						
Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

duben						
Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

květen						
Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

červen						
Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

- Student **konzultuje** plánování odborné praxe s vyučujícími předmětu **praktická cvičení** s ohledem na **požadavky** školy (oblast podnikatelské činnosti, druh pracovní činnosti, dlouhodobá spolupráce se školou, uplatnění studentů, praxe by neměla být uskutečňována během studia 2x ve stejné firmě, sponzorství SPŠ atd.)

Výběr firmy

- Pro účely organizace se praktikant do 30. října elektronicky registruje na <http://moo.sps-pi.cz>
- Student si **vybír**á organizaci z databáze <http://op.sps-pi.com>.

Smlouva

- Od 1.12 si student **vyzvedne** v Informačním středisku

**Smlouvu o zajištění praxe** (2x).

- Student si **domluví** před zahájením odborné praxe schůzku s garantem odborné praxe (zpravidla zaměstnanec zaměstnavatele odpovědného za vedení praxe) a dohodne si pracovní podmínky.
- Student si **nechá** v organizaci potvrdit **Smlouvu o zajištění praxe**. (1x pro organizaci 1x pro školu).
- Student **provede** na stránkách <http://op.sps-pi.com> elektronickou **registraci** na odbornou praxi.



El. registrace

- Pozn.:** Student **nesmí** zahájit odbornou praxi bez uzavřené **Smlouvy** o zajištění odborné praxe a elektronické registrace.

- Student **absolvuje** praxi v dohodnutém termínu.
- Student **musí** odpracovat souvisle **10** dní. Případná absence (1-2 dny) musí být omluvena na pracovišti i ve škole a je nahrazována okamžitě po termínu. V případě, že je nahrazováno déle než 5 dní, musí praktikant vykonat náhradní praxi v době letních prázdnin a **nebude** na konci školního roku

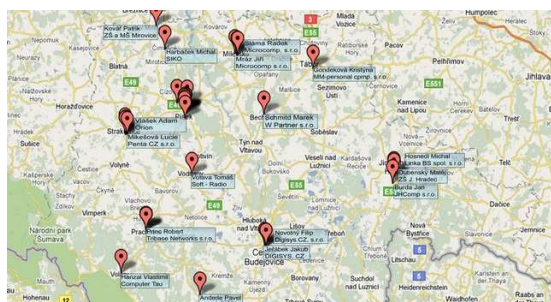
Deník

**klasifikován** z předmětu Praktická cvičení.

Pracovní list

- V průběhu praxe student zpracovává deník a pracovní list, dokumenty, které elektronicky odevzdává na <http://moo.sps-pi.cz>
- V závěru odborné praxe si student **nechá** zaměstnavatelem doplnit část v **deníku odborné praxe** t.j. hodnocení s potvrzením o absolvování praxe, které odevzdá 1. den po návratu do příslušnému učitelí předmětu praktická cvičení.

Potvrzení



<http://wiki.sps-pi.com/OP>

Další informace u učitelů:

(A2 - HA, B3 - PD, C2 - JA, D2 - PA, A3 - KO, B3 - SP, C3 - FO, D3 - PA)

SPŠ:  
VOŠ:

Bc. Josef Pajer [pajer@sps-pi.cz](mailto:pajer@sps-pi.cz)

Mgr. Milan Janoušek [janousek@sps-pi.cz](mailto:janousek@sps-pi.cz)